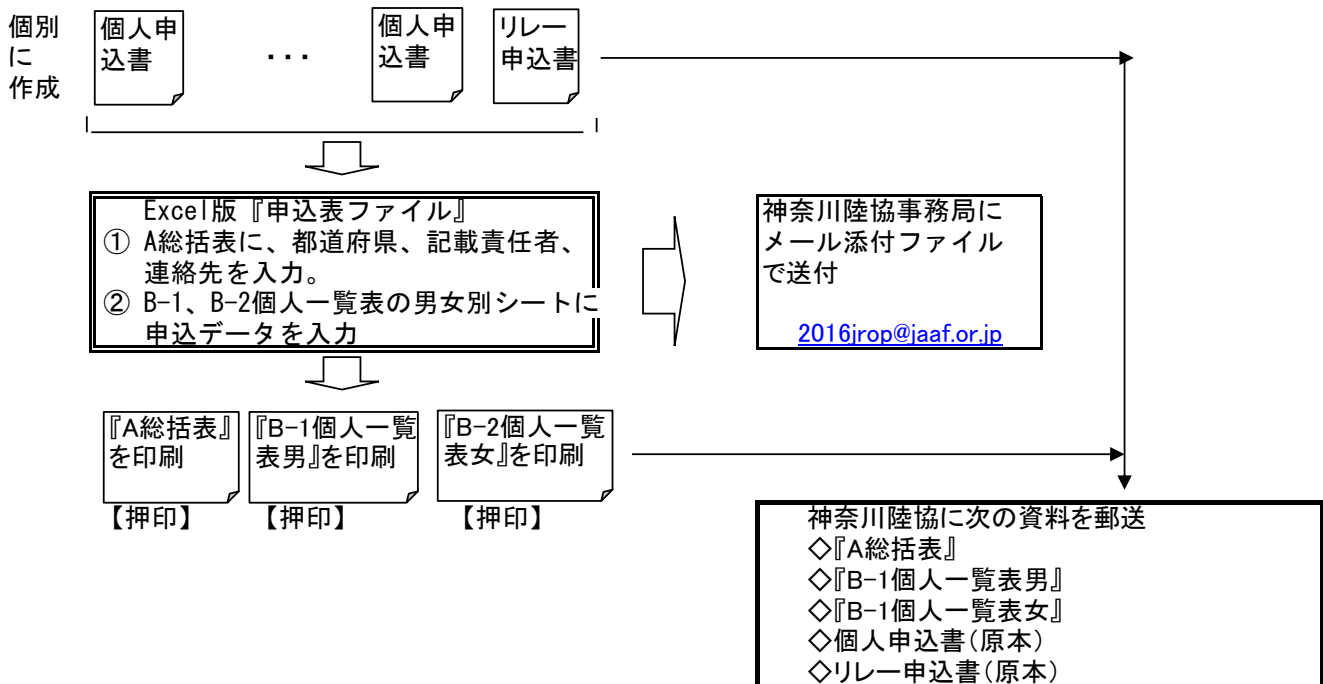


第47回ジュニアオリンピック陸上競技大会-申込データの作成について

1. 申込データの作成について



2. A総括表を作成

- ① 都道府県名を選択してください。
- ② 申込種目数、参加料は、『B-1個人申込書男/B-2個人申込書女』の作成により自動的に作成されます。
- ③ 月日、申込責任者、連絡先電話番号等を入力してください。
- ④ B-1個人申込書男/B-2個人申込書女の作成後印刷をして下さい。
- ⑤ 印刷した『A総括表』に押印してください。

3. B-1個人一覧表男/B-2個人一覧表女の作成

- ① 下記、入力例の内容を確認の上、入力してください。
- ② 入力するシートは次の2つのシートです。
「B-1個人一覧表 男」(ブルー)
「B-2個人一覧表 女」(ピンク)
- ③ 『A-申込総括表』は「B-1個人一覧表_男」、「B-2個人一覧表_女」の入力により自動的に作成されます。
- ④ 黄色のセルを入力してください。色がついてないセルは、入力しないでください。
- ⑤ 県名は選択して入力してください。
- ⑥ 原則、個人一覧表は参加者毎に1行で入力してください。
- ⑦ リレーのみの申込者も必ず個人一覧表に記載しリレーの欄に「○」を付けてください。
- ⑧ 氏名はフリガナとも、氏と名に分割して入力してください。
※1; 「氏」+「名」で全角6文字以内。半角12文字以内で入力してください。
外国人名選手は、半角カナ・半角英数字で入力し、「氏」+「名」で半角12文字を超える場合は省略願います。
S.xxx
※2; 入力された氏名/フリガナでプログラムを作成します。間違いないようにお願いします。
※3; 取扱う漢字はJIS1・2水準、拡張非漢字の範囲とします。外字は取扱いできません。取扱える漢字で申込されるようお願いいたします。
- ⑩ 所属は全角7文字、半角14文字以内に略した日本陸連登録の略称で入力してください。
※1; 中学は〇〇中、クラブチームは陸連登録略称で入力してください。
※2; 同一所属であっても、所属名は申込者全員に入力してください。
※2; 記入された所属名でプログラムを作成します。
- ⑪ 学年を必ず入力してください!!!。(ABC区分間の申込間違い防止と、共通の学年確認のため)
- ⑫ 日本陸連登録番号を必ず入力してください!!!。(資格審査の際に登録の確認を行います)
- ⑬ 申込種目はA,B,C,ABC共通の区分別に選択して入力して下さい。

- ⑭ 参加記録の欄に記入された記録で番組編成をおこないますので、**2016年4月1日～2016年9月14日迄の公認最高記録**を入力してください。**公認記録がない選手は空欄**にしてください。
- ※1; 100m,200m,100mH,110mH,走幅跳は、+2.0m以内の公認記録を記載してください。**+2.0以上の場合は、記録欄を空欄**にしてください。
- ※2; ハードルは本大会で実施する高さ/インターバルに合致する記録が公認記録になります。**合致しない場合は、空欄**にしてください。
- ※3; 投てき競技は本大会で実施する重さに合致する記録が公認記録になります。合致しない場合は、**空欄**にしてください。
- ※4; **記録欄が空欄の競技者は、【記録なし】扱いでプロ編成を行います。**

☆(注意) 参加記録の入力方法は、記入例を参考をお願いいたします。

・入力 は全て半角数字				
・トラック種目				
	電気計時	「分秒」:「.」を除いた数字部分のみを続けて入力してください。		
	手動計時	「分秒」:「.」を除いた数字部分のみを続けて入力してください。		
		記録	入力	
例	100m (電)	10秒68	10.68	→ 1068
	(手)	10秒6	10.6	→ 106 (ランキング上は10.84とします)
	1500m (手)	4分16秒77	4:16.77	→ 41677
※注) 手動と電動の換算という作業はありません。				
・フィールド種目 「m」「.」部分を除いた数字部分のみを続けて入力してください。				
		記録	入力	
例	走高跳	1m95	1.95	→ 195
	ジャベリックスロー	69m81	69.81	→ 6981

- ⑮ 自己ベスト記録には、公認の自己ベスト記録を「参加記録」と同様の方法で記載して下さい。参加記録と同じ場合も、同じ記録を記載してください。
- ⑯ リレーについては、先ず個人申込一覧表のリレーエントリー競技者の該当種目欄に○印を選択表示してください。
- ⑰ 総ての個人申込表、リレー申込表のデータを入力後データ入力責任者名を入力し『B-1個人申込書男/B-2個人申込書女』印刷してください。
- ⑱ JAAF-IDが不明な場合は<https://api.start.jaaf.or.jp/search> で検索して入力して下さい。
- ⑲ 印刷した『B-1個人申込書男/B-2個人申込書女』の**データ入力責任者欄**に**押印**してください。

4. 申込表ファイルの提出、申込諸資料の郵送、参加料の支払い

(1) 申込表ファイルの提出

入力後の『申込表ファイル』は、神奈川陸協事務局宛に【Eメール】の添付ファイルでご提出ください。

- ① E-Mailアドレス; 2016jrop@jaaf.or.jp
- ② 件名は、都道府県名、ジュニアオリンピックの申込がわかるように次の件名にしてください。
『〇〇都道府県ジュニアオリンピック申込書』
- ③ **2016年9月16日(金)17:00までに必着!!**

(2) 申込諸資料の郵送

次の資料を神奈川陸協事務局宛に郵送してください。

- ① 郵送申込諸資料
 - ◇『A総括表』(プリントアウトし押印したもの)
 - ◇『B-1個人一覧表男』(プリントアウトし押印したもの)
 - ◇『B-1個人一覧表女』(プリントアウトし押印したもの)
 - ◇個人申込書(原本)
 - ◇リレー申込書(原本)

- ② 郵送先
〒231-0012
横浜市中区相生町1-18光南ビル5F-B
神奈川陸上競技協会事務局宛

- ③ 郵送期限
2016年9月16日(金)必着!!

(3) 参加料の支払い

次の銀行口座に振り込んで頂く方式とします。現金書留は受領できません。

- ① 振込先口座
 - ◇銀行・支店; 横浜銀行 平塚支店
 - ◇口座番号; 店番号 641 普通口座 6118260
 - ◇口座名義; 財)神奈川陸上競技協会 <ザイ)カナガワリクジョウキョウギキョウカイ>
- ② 振込人の注意
振込人は個人名でなく、必ず**振込人名の先頭に都道府県名**を入れてください。

以上