

競技用靴に関する規程 - シューコントロール

シューコントロールオフィサー (SCO) のシューズチェック・ガイドライン

1. 以下のガイダンスは、競技用靴に関する規程（以下「靴規程」）に基づいて任命されたシューコントロールオフィサー（以下「SCO」）を支援するために作成されたものである。これらの手続きは、靴規程と並行して読まれるべきであり、矛盾が生じた場合は常に規程が優先される。当ガイドラインは当該規程と矛盾することや修正することを意図したものではない。
2. SCO は「競技用靴がチェックされることを保証するために任命された審判員、またはその他の競技役員またはボランティアまたはスタッフ」と定義される。
3. 招待競技会においては次に定める最少人数の競技者をシューコントロールの対象とする。
 - ダイヤモンドリーグおよびゴールド大会：競技者 7 名以上
 - シルバー、ブロンズ、チャレンジャー： 競技者 5 名以上

その他の競技会では該当する管轄団体が、競技会規模や競技レベルに適切な対象競技者の最少人数を定めることができる。当該管轄団体が対象競技者数を定めていない場合は SCO が最少人数を定めるものとする。

4. 対象競技者の選定は SCO の裁量によるものとし、可能な場合は種目とその順位で対象者を定めるものとする。（例：女子 1500m 1 位、男子走幅跳 2 位 など）
5. SCO の裁量により、第 3 条で定める最少対象競技者数とは別に追加でシューコントロールを実施することができる。
6. 世界記録が達成時において当該競技者は必ずシューコントロールの対象となる。
7. SCO は、競技者への通告が容易であるミックスゾーン通過後のポストイベントエリア内の適切な場所に配置されるべきである。いかなるシューコントロール手続きも他の関係部署の業務を妨げてはならず、特にミックスゾーンやドーピングコントロールに支障をきたしてはならない。
8. SCO の責任のもと以下を手配する。

- ✓ AD カードおよび、競技者が競技後に競技用靴を確認及び／又は回収する 権限を証明する SCO としての役職が識別できるもの（腕章／バッジ等）を着用していること。
- ✓ 机と十分な作業場所を用意し、回収した靴を安全に保管する場所。
- ✓ 透明の袋と改ざん防止テープ（セキュリティテープ）（回収したシューズを封入し、シューズの改ざんを防止するため）
- ✓ 競技者とその種目を特定するための「スタートリスト」
- ✓ 安定したネット環境にて、WA シューズチェックアプリに接続し、WA 承認シューズリストを閲覧できるように準備すること <https://certcheck.worldathletics.org>
- ✓ カメラ（携帯電話のカメラで良い）
- ✓ 十分な枚数のシューズチェック様式
- ✓ 十分な枚数のシューズ管理責任者フォーム（世界記録達成時やその他シューズ回収時）
- ✓ 靴が回収する際に競技者に渡す名刺などの連絡先情報（靴の返却のため）

競技用靴に関する規程 - シューコントロール

- ✓ ドーピングコントロールオフィサー (DCO) やシャペロンにシューコントロールの実施場所を予め伝え、シューコントロール対象種目および/または対象競技者も共有する。これは競技者が重複しても混乱を防ぐためである。ドーピングコントロールは常にシューコントロールより優先される。

シューコントロール手順

9. シューコントロールの対象となる競技者は、競技終了後に競技靴を脱ぐことが許されるが、常に競技靴を所持していなければならない。
10. シューコントロールの手順は次の通りとする。
 - シューコントロール対象競技者の本人確認を行う。
 - シューズのブランド名、モデル名および/または品番をもとに、当該シューズが承認競技用靴リストに掲載されているかを確認する。
 - シューズが承認リスト上で使用承認されており、かつ、競技者は世界記録を達成していなければ、これ以上の作業は不要で、シューコントロールは完了とする。
 - シューズが承認リストに未掲載あるいはモデル名等を特定できない場合はシューズチェック様式を記入し、競技者の AD カード (身分証明)、アスリートビブス、シューズ (シューズのモデル名・番号の特定に活用できるラベル等の写真も含む) を撮影する。全ての書類・写真は追加調査のために rules@worldathletics.org に送信する。
 - 世界記録達成時には、シューズチェック様式を記入し、競技者の AD カード、アスリートビブス、シューズを撮影する。全ての書類・写真は rules@worldathletics.org に送信する。これに加えて、12 条および 13 条の規定にもとづきシューズ現物を回収する。
 - 日本から送信する場合は compe-tech@jaaf.or.jp も同報する。なお、WRk 対象ではない競技会は本連盟にご相談ください。
11. SCO または当該審判長の裁量により、シューズが競技用靴に関する規程の遵守に疑義がある場合は SCO がシューズを回収して WA に送付して追加調査を実施することができる。
12. 世界記録達成時においては、第 10 項の規定に加えて、競技用靴は必ず SCO が回収し、WA に送付して独立専門家 (競技用靴に関する規程 14.2 および 14.3) による追加調査を実施する。U20 世界記録ではシューズの回収は不要とする。

シューズチェック回収後の手続き

13. 第 10 項から第 12 項に基づき、追加調査のために競技用靴を回収する場合 (両足のシューズが同モデルであれば、回収は片足としてもよい)。
 - a. SCO は、競技者にシューズ受領書と連絡先を渡す。連絡先はシューズ返却の連絡のため。
 - b. SCO は、必ず「シューズ管理責任者フォーム」を記入する。
 - c. SCO は、取扱い/輸送中の改ざんのリスクを回避するため、競技者の立会いの下で、競技靴を安全な袋に入れなければならない。
 - d. SCO は、競技靴を WA スタッフ (ワールドアスレティックスから主催者に通知された者) に手渡すか、又は主催者の費用負担で競技靴を WA (下記 12 項の詳細参照) に宅配便で送付する。いずれの場合も、SCO は、シューズ管理者フォームに記入しなければならない。

競技用靴に関する規程 - シューコントロール

- e. SCO/その他指名された者は、SCOからの回収または送付に先立ち、回収したすべての競技用シューズが次を満たしていることを確認する責任を負うものとする：
 - i. 常に自己の管理下にあること；
 - ii. 競技用靴の完全性及び同一性を保護する方法で安全に保管されていること
 - iii. 安全な場所または安全な保管場所に施錠されていない限り、靴から離れないこと
 - iv. 靴の確認は、SCOの監督のもと審判長および/または技術代表に限る。

14. シューズの送付先は以下の通りとする。宅配便はWA事務局に直送する（ドアツードア）：

Sandrine Prokopowicz, Competitions Dept. World Athletics 6-8, Quai Antoine 1er BP 359 MC 98007 Monaco Tel: +33607939993 and +37793108888 World Athletics. 発送したシューズの追跡番号や第10項の情報を記載のうえメールする。(rules@worldathletics.org)

15. ワールドアスレティックスは独立専門家と連携し、独立検査機関へのシューズ提出を対応する。

※全て英字で記入

Shoe Check Form

Athlete's name (競技者氏名) :

Event / Sex (種目/性別) :

Brand (メーカー名) :

Model (モデル名) :

Photo 1 : bib, accreditation card, shoe (ビブ、AD、シューズ)

Photo 2 : shoe – side view (シューズ – 側面)

Photo 3 : shoe – outsole (シューズ – アウトソール)

Photo 4 : shoe – label / tongue (シューズ – ラベル/タン)

Photo 5-6 : orthotics (if applicable) – side and top view

(装具、インソール等 側面・上面)

Notes 備考 :

Date and place (日付・場所) :

(署名)

Shoe Control Officer

SCO 氏名 :

(署名)

Athlete

競技者氏名 :

競技用靴に関する規程 - シューコントロール

Shoe Receipt Form

競技用靴受領書

Name and Date of Competition (競技会名・開催日) : _____

Athlete's name (競技者氏名) : _____

Member Federation of Athlete (競技者国籍) : _____

Event / Sex category (種目/性別) : _____

Finishing Position (順位) : _____

This is to confirm that the competition shoe(s) belonging to the above athlete have been collected by the Shoe Control Officer for the purpose of checking their compliance with the Athletic Shoe Regulations. 競技用靴に関する規程の遵守を確認する目的により、上述の競技者が所有する競技用靴はシューコントロールオフィサーにより回収されたことを証する。

Brand メーカー名	
Model モデル名	
Size サイズ	
Colour 色	
Shoe(s) collected 回収	<input type="checkbox"/> Left Shoe only 左のみ <input type="checkbox"/> Right Shoe only 右のみ <input type="checkbox"/> Pair of Shoes 両足

The shoe(s) will be kept under custody by World Athletics and the outcome of the examination by the Independent Expert will be notified to the athlete or their representatives. Please note that the tests required to confirm compliance with the Athletic Shoe Regulations may include the shoes being cut. 当該競技用靴はワールドアスレティックスにより管理され、独立専門家による検査結果は競技者あるいはその代理人に通知する。なお競技用靴に関する規程に準じている確認するため シューズの切断を含めた検査が実施される場合もある

Should the shoe be returned シューズ返却有無 : Yes No

If yes, the shoe(s) should be returned to the following address:

シューズが返却される場合は次の住所に返送する。

Name 氏名	
Postal Address 住所	
Email/Tel	

Date 日付:

(署名)

Shoe Control Officer シューコントロールオフィサー
氏名 :

(署名)

Athlete 競技者
氏名 :

競技用靴に関する規程 - シューコントロール

Chain of Custody Form for Shoes collected for further examination and investigation (Regulation 14) 回収シューズ管理責任者フォーム

This Chain of Custody Form is to be used by the Shoe Control Officer to document the chain of custody of **all of the** Athletic Shoes that are collected at a competition and the hand-over to the appointed person, courier or the International Expert for further investigation and examination of an Athletic Shoe. 本フォームは検査のために回収した全てのシューズ現物を取り扱う管理者・送付先受取人・国際専門家等を SCO が記録するものである。

The Shoe Control Officer must write clearly and in block capitals. All times must be written using 24-clock.

SCO は氏名を大文字ブロック体で記入する。時間の記録は 24 時間表記。

1. Competition Information 競技会情報

Name of Competition 競技会名	Date of Competition 競技会開催日	Number of Athletic Shoes 回収済靴の個数	???? 備考等

2. Athletic Shoes Collected 回収したシューズ

Brand メーカー名	Model モデル名	Colour カラー	[...] その他

3. Chain of Custody 管理責任者連鎖記録

Role 役職	Name 氏名	Signature & Location 氏名・受領場所	Date DD/MM/YYYY & Hour (24:00) 日時 日・月・年	Way of storage & Transportation 保管方法・輸送方法
Shoe Control Officer SCO				
Received by <input type="checkbox"/> Courier 配送業者 <input type="checkbox"/> Appointed Person 任命者	配送業者に渡した場合は業者名を記入			
Received by Independent Expert 受取独立専門家名				